

## **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE**

Oggetto: Attuazione della deliberazione legislativa “Bilancio di previsione 2023 - 2025” approvata nella seduta dell’Assemblea legislativa regionale n. 96 del 28 dicembre 2022. Bilancio finanziario gestionale 2023- 2025.

### **LA GIUNTA REGIONALE**

**VISTA** la deliberazione legislativa “Bilancio di previsione 2023 - 2025” approvata nella seduta dell’Assemblea legislativa regionale n. 96 del 28 dicembre 2022 ed il documento istruttorio riportato in calce alla presente deliberazione predisposto dalla Direzione Bilancio, ragioneria e partite finanziarie dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

**RITENUTO**, per motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di deliberare in merito;

**VISTO** il parere del dirigente della Direzione Bilancio, Ragioneria e Partite finanziarie in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità, di cui all’articolo 17, comma 1, lettera a), della legge regionale 30 luglio 2021, n.18 e l’attestazione dello stesso che dalla deliberazione non deriva alcun impegno di spesa a carico della Regione;

**VISTA** la proposta del Direttore del Dipartimento Programmazione integrata, UE e risorse finanziarie, umane e strumentali;

**VISTO** l’articolo 28 dello Statuto della Regione;

Con la votazione, resa in forma palese, riportata nell’allegato “Verbale di seduta”.

### **DELIBERA**

- 1) di approvare il Bilancio finanziario gestionale 2023 - 2025, in attuazione della deliberazione legislativa “Bilancio di previsione 2023-2025” approvata nella seduta dell’Assemblea legislativa regionale n. 96 del 28 dicembre 2022, subordinatamente alla entrata in vigore della legge regionale, ripartendo le categorie e i macroaggregati in capitoli e assegnandoli alle strutture regionali indicate a fianco di ciascuno così come riportato nella Tabella A , che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) di trasmettere il presente atto all’Assemblea Legislativa Regionale, entro dieci giorni dall’adozione, e di disporre la pubblicazione sul BUR entro 15 giorni ai sensi dell’art. 29, comma 8, della L.R. 31/2001.

**IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA**

*(Francesco Maria Nocelli)*

Documento informatico firmato digitalmente

**IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA**

*(Francesco Acquaroli)*

Documento informatico firmato digitalmente



## **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE**

### **DOCUMENTO ISTRUTTORIO**

- Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 concernente “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di Bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;
- Deliberazione legislativa “Bilancio di Previsione 2023-2025” approvata nella seduta dell’Assemblea legislativa regionale n. 96 del 28 dicembre 2022”.

L’articolo 11 del D. Lgs. 118/2011 prevede che le Regioni adottino comuni schemi di bilancio finanziari definendo in articoli successivi l’articolazione dello stato di previsione dell’entrata e della spesa.

L’articolo 39, comma 10, del D.Lgs. 118/2011 dispone che contestualmente all’approvazione della legge di Bilancio, la Giunta approvi la ripartizione delle unità di voto del bilancio in categorie e macroaggregati (Documento Tecnico di accompagnamento) e provveda contestualmente all’approvazione del bilancio finanziario gestionale, ripartendo le categorie e macroaggregati in capitoli ai fini della gestione e rendicontazione e provvedendo all’assegnazione degli stessi ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa.

L’Assemblea legislativa regionale, nella seduta n. 96 del 28 dicembre 2022, ha approvato il bilancio di previsione 2023 – 2025, pertanto occorre ripartire le unità di voto del bilancio in categorie e macroaggregati e in capitoli ai fini della gestione e rendicontazione.

Con precedente atto è stato approvato il riparto delle unità di voto in categorie e macroaggregati, con questo atto, come risulta nell’allegata Tabella A:

- le categorie di entrata ed i macroaggregati di spesa vengono ripartiti per capitoli ai fini della gestione e rendicontazione ;
- ogni capitolo viene assegnato al dirigente della struttura regionale indicata accanto al capitolo e dettagliata nella Tabella a1 esplicativa dei codici di assegnazione

Per quanto sopra espresso, si propone alla Giunta l’adozione della presente deliberazione nei termini indicati nel dispositivo.

La sottoscritta, in relazione al presente provvedimento, dichiara ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. 445/2000 che non si trova in situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell’art. 6 bis della L. 241/1990 e degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e della D.G.R. 64/2014.

**Il responsabile del procedimento**  
*(Elisabetta Arzeni)*

Documento informatico firmato digitalmente

### **PARERE DELLA DIRIGENTE DELLA DIREZIONE BILANCIO, RAGIONERIA E PARTITE FINANZIARIE**

La sottoscritta, considerata la motivazione espressa nell’atto, esprime parere favorevole sotto il profilo della legittimità e della regolarità tecnica della presente deliberazione. Attesta inoltre che dalla presente deliberazione non deriva alcun impegno di spesa a carico della Regione Marche.



## **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE**

La sottoscritta, in relazione alla presente deliberazione, dichiara, ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000, di non trovarsi in situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e della DGR 64/2014.

**La Dirigente**  
(Monica Moretti)

Documento informatico firmato digitalmente

## **PROPOSTA DEL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE INTEGRATA, UE E RISORSE FINANZIARIE, UMANE E STRUMENTALI**

La sottoscritta propone alla Giunta regionale l'adozione della presente deliberazione.  
La sottoscritta, in relazione alla presente deliberazione, dichiara, ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000, di non trovarsi in situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e della DGR 64/2014.

**Il Direttore**  
(*Maria Di Bonaventura*)

Documento informatico firmato digitalmente

## ALLEGATI

### **Tabella A**

